Рассмотрено и одобрено
на заседании педагогического
Совета «17» марта 2020 года

Введено в действие
приказом директора
от 23.03.20 № 39-о/д

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательного процесса при временном переходе на реализацию образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в ГБПОУ РК «Симферопольский политехнический колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила реализации в ГБПОУ РК «Симферопольский политехнический колледж» (далее Колледж) образовательных программ при временном переходе на образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.16);
- Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- Приказом Минпросвещения России от 17 марта 2020 г. № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»

1.3. Электронное обучение (далее ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Колледж вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения профессионального образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов, лабораторных и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется Колледжем в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности.

1.5. Колледж доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ для лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.6. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающихся лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения.

1.7. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются: образовательные онлайн-платформы; цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; вебинары; skype – общение; e-mail; облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.8. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам. В обучении с применением ЭО и ДОТ для лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья Колледж использует следующие организационные формы учебной деятельности:

- Лекция;
- Консультация;
- Семинар;
- Практическое занятие;
- Лабораторная работа;
- Контрольная работа;
- Самостоятельная внеаудиторная работа;

1.9. Сопровождение предметных дистанционных курсов для обучающихся лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья осуществляется в следующих режимах:

- Тестирование on-line;

- Консультации on-line;
- Предоставление методических материалов;
- Сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации);

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья является предоставление таким обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения для обучающихся лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья способствует решению следующих задач:

- Созданию условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- Повышению качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- Открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- Созданию единой образовательной среды Колледжа;
- Повышению эффективности учебной деятельности, интенсификации самостоятельной работы обучающихся;
- Повышению эффективности организации учебного процесса.

2.3. Основными принципами применения ЭО и ДОТ для обучающихся лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья являются:

- Принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или временного пребывания;
- Принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- Принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
- Принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
- Принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- Принцип модульности, позволяющий использовать обучающимся и педагогическим работникам необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- Принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2.4. Основными направлениями деятельности являются:

- Обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;
- Обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;

- Обеспечение исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
- Обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах.

3. Участники образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ

3.1. Обучающиеся лица с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала, выполнения промежуточных и итоговых форм контроля знаний. Основными факторами при выборе подхода к обучению конкретного человека с инвалидностью и ОВЗ является ведущий для него способ восприятия учебной информации: зрительной, слуховой, тактильной. Для этого при создании или выборе готовой обучающей среды должна быть предусмотрена определенная вариативность средств и форм представления информации. Они должны быть обеспечены электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в форме видеофайла (при условии сопровождения титрами или сурдопереводом);

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в форме аудио- или видеофайла

для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройства аутистического спектра, нарушения психического развития) рекомендуется использовать текст с иллюстрациями, мультимедийные материалы.

3.2. Права и обязанности обучающихся лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, осваивающие общеобразовательные программы с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.

3.3. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для обучающихся для лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья по основным направлениям учебной деятельности.

3.4. Педагогическим работникам, обучающимся лицам с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОТ, предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам.

3.5. При организации дистанционного обучения лиц с инвалидностью и ОВЗ педагогические работники должны учитывать ряд специфических барьеров, обусловленных типом нарушения:

- трудности лиц с нарушениями слуха: структура страницы, навигация,
- сложности с вербальным материалом, невосприятие аудиоинформации;
- трудности лиц с нарушениями зрения (слепых): сложная структура страницы, отсутствие или неадекватное текстовое описание графических объектов, сложные механизмы навигации;
- трудности лиц с нарушениями зрения (слабовидящих): неподходящее цветовое оформление, недостаточные размеры графики и шрифта;
- трудности лиц с нарушениями речи: нечеткая структура страницы, навигация, неконтрастный фон, вербальные проблемы;
- трудности лиц с двигательными нарушениями: трудности навигации, неадекватная структура страницы, недостаточные размеры объектов, шрифта, неконтрастные цвета.

3.6. Обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети

Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т.п.).

3.7. Обучающийся должен иметь навыки и опыт обучения и самообучения с использованием цифровых образовательных ресурсов.

4. Организация дистанционного и электронного обучения для лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

4.1При реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий допускается работа обучающихся в «виртуальных группах», которая происходит при удаленности друг от друга практически всех субъектов образования, и том числе с помощью использования систем видео-конференцсвязи, через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

При реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологии педагогическим работникам рекомендуется своевременно отвечать на вопросы обучающихся и регулярно оценивать их работу с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом.

4.2 Колледж самостоятельно определяет набор электронных ресурсов и приложений, которые допускаются в образовательном процессе, а также корректирует расписание занятий с учетом ресурсов, необходимых для реализации программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. В случае временного перевода всех обучающихся на обучение с применением электронных учебных изданий по дисциплинам (модулям) колледж обеспечивает возможность доступа к ресурсам электронно-библиотечной системы (электронной библиотеке) для каждого обучающегося. В период временного перевода на обучение по программам среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть реализованы групповые работы (практикумы, проекты).

4.3 Образовательная организация самостоятельно определяет требования к процедуре проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации с учетом особенностей ее проведения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, и может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий.

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

4.4. Алгоритм реализации образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологии.

4.4.1. Директор колледжа:

- издает организационный приказ о временном переходе на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологии в связи с особыми обстоятельствами;
- назначает ответственного за консультирование педагогических работников и обучающихся по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.4.2. Информационно - вычислительный центр колледжа размещает на официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» инструкцию для обучающихся и педагогических работников о том, как получить или восстановить логин и пароль (в случае использования личных кабинетов), а также инструкции по организации работы в «виртуальных» и «совместных» группах.

4.4.3. Информационно - вычислительный центр колледжа отбирает и рекомендует для проведения вебинаров, онлайн консультирования, коллективного обсуждения и коллективного проектирования список инструментов виртуальной коммуникации.

4.4.4. Администрация колледжа совместно с цикловыми методическими комиссиями определяет какие учебные дисциплины и междисциплинарные курсы могут быть реализованы с помощью онлайн курсов, а также какие учебные дисциплины и междисциплинарные курсы требуют присутствия в строго определенное время обучающегося перед компьютером, а какие могут осваиваться в свободном режиме.

4.4.5. Информационно - вычислительный центр колледжа размещает на официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» расписание онлайн-занятий, требующих присутствия в определенное время.

4.4.6. Администрация колледжа вправе перенести на другой период времени занятия, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием.

4.4.7. Администрация колледжа совместно с цикловыми методическими комиссиями обеспечивает постоянную дистанционную связь с обучающимися, а также проводит мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников и обучающихся, включая элементы текущего контроля и промежуточной аттестации.

4.5. Ежедневно проводится мониторинг хода образовательного процесса по следующему алгоритму:

4.5.1. Каждый преподаватель, читающий предмет, дисциплину, МДК, вносит ежедневно учебный материал на сайт в систему дистанционного образования Moodle согласно расписанию учебных занятий, выложенных на сайте колледжа.

4.5.2. Студент, зайдя в систему дистанционного образования Moodle под своим логином и паролем, скачивает задание для работы и отмечает галочкой в правом углу, где написано «Ваши достижения», о том, что задание получил.

4.5.3. Отмеченное галочкой задание дает право преподавателю отметить в своем рабочем журнале (Приложение 1) студента, как присутствующего на занятии.

4.5.4. Выполненное задание студент присылает (прикрепляет) через систему Moodle, и дублирует на электронную почту преподавателя.

4.4.5. Прикрепленное выполненное студентом задание преподаватель проверяет и выставляет оценку в журнал. Так же, каждый преподаватель, для того, чтобы избежать несвоевременного получения студентами учебного

материала из-за неполадок в работе Moodle, дублирует учебный материал, выложенный в систему дистанционного образования Moodle.

Для этого:

- Учебный материал для каждой учебной группы согласно расписанию, преподаватель отправляет по электронной почте заведующему отделением вечером накануне учебного дня.
- Заведующие отделениями делают рассылку учебного материала по электронной почте классным руководителям соответствующих групп, которые, в свою очередь, рассылают задания каждому студенту курируемой группы на их электронную почту.
- Студент, получив задание, отправляет текст или другой созданный документ преподавателю на его электронную почту о том, что задание получено, задаёт преподавателю вопросы, получает консультацию. Это дает право преподавателю отметить в журнале студента как присутствующего на занятии.
- Выполнив задание, студент отсылает его по электронной почте преподавателю. Прикрепленное выполненное студентом задание преподаватель проверяет и выставляет оценку в свой рабочий журнал (Приложение 1)

В случае, если студент не вышел на обратную связь с преподавателем, ведущим дисциплину, преподаватель оповещает об этом классного руководителя.

Преподаватель, читающий предмет, дисциплину, МДК ежедневно по окончании учебных занятий (не позднее 16 - 00) передает информацию по электронной почте о посещаемости и успеваемости студентов группы соответствующему классному руководителю.

Классный руководитель, в свою очередь, передает данную информацию заведующему отделением не позднее 16.30. Ежедневно заведующие отделениями до 17.00 докладывают заместителю директора по УР о не приступивших к занятиям студентах на сегодняшний день.

Заместитель директора по учебной работе и заведующие отделением ведут проверку качества выдаваемого преподавателем учебного материала путем просмотра страниц преподавателей в системе дистанционного образования Moodle.

4.6. При использовании ЭО и ДОТ осуществляются следующие виды учебной деятельности:

- Самостоятельное изучение учебного материала;
- Учебные занятия (лекционные и практические);
- Консультации;
- Текущий контроль;
- Промежуточная аттестация.

4.7.Колледж ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

5. Организации деятельности специалистов социально-психологической службы сопровождения процесса профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ОВЗ при переходе на электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий

5.1. Специалисты социально-психологической службы принимают участие в адаптации материалов, используемых в процессе дистанционного обучения лиц с инвалидностью и ОВЗ, с учетом особенностей их психофизического развития, анализируют эффективность использования электронных ресурсов, а также конкретного контента; делают вывод о состоянии обучающихся и определяют необходимость оказания им дополнительной медико-психолого-педагогической помощи, привлекают при необходимости других специалистов; обеспечивают возможность освоения обучающимися образовательной программы на

доступном им уровне; создают условия для успешной социализации обучающихся в условиях дистанционного обучения.

5.2. Социальный педагог выявляет потребности обучающихся и их семей в сфере социальной поддержки, определяет направления помощи в адаптации и социализации, участвует в установленном законодательством Российской Федерации порядке в мероприятиях по обеспечению защиты прав и законных интересов обучающегося в государственных органах и органах местного самоуправления. Это может осуществляться посредством телефонной связи, электронной переписки или через общение индивидуально или в чатах в мессенджерах. Также задачей социального педагога является выявление потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью и их семей в сфере социальной поддержки

5.3. Задачи психолога в рамках реализации дистанционного психологического сопровождения обучающихся с ОВЗ и инвалидностью: раннее выявление факторов риска возникновения нервно-психических расстройств в связи с наличием кризисной ситуации в условиях режима самоизоляции (тревожность, снижение работоспособности, страхи и т.п.); осуществление профилактической и коррекционно-развивающей работы с обучающимися с ОВЗ и инвалидностью; развитие внутригрупповых связей: обучающийся с ОВЗ и инвалидностью – сверстники – педагоги. При организации и реализации системы психологического сопровождения необходимо учитывать ряд факторов, способствующих решению задач сопровождения: здоровый морально-психологический климат коллектива, готовность кураторов и педагогов к сотрудничеству с обучающимися в сфере реализации задач психологического сопровождения, оптимальный режим учебной нагрузки.

6. Заключительное положение

5.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по
учебной работе _____ Н.Н.Париш

Заместитель директора
по воспитательной работе _____ Т.Л.Кирпс

Приложение №1

Рабочий лист

Ф.И. обучающегося …….

Предмет ……

Раздел	Содержание раздела (задание для изучения)	Текущий контроль		Промежуточный контроль		Консультация	
		форма	сроки	форма	сроки	форма	сроки