

**РАСМОТРЕННО И ОДОБРЕННО**  
На заседании педагогического совета  
«16 января 2015 г.



Введено в действие  
Приказом и.о. директора  
от 16.01.2015 № 02-уч

## **Правила внутреннего распорядка студенческого общежития**

### **1. Общие положения**

1.1 Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее - настоящие Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации, являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

1.2. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления помещений, пользования общежитием и его содержанием.

1.3 Студенческое общежитие предназначено для проживания в нем обучающихся (сотрудников колледжа) на период учебного года (время работы в колледже) на условиях самообслуживания.

1.4 Условием предоставления места в общежитии является:

1.4.1. Успеваемость обучающегося.

1.4.2. Уровень посещаемости занятий.

1.4.3. Выполнение Правил проживания в общежитии.

1.4.4. Участие в общественной жизни колледжа ( Совет общежития, староста, культурно-досуговая работа).

1.4.5. Нарушение Правил проживания в общежитии: наличие замечаний, дисциплинарных взысканий не дает права на заселение в общежитие.

1.4.6. Администрация, совместно со студенческим советом имеют право исключать из списков на поселение студентов, которые нарушают правила проживания, имеют плохие результаты в учебе, многочисленные пропуски занятий без уважительных причин.

1.5. Общежитие предоставляется на основании личного заявления обучающегося (работника), приказа директора колледжа на заселение (далее - приказ о заселении), и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении.

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации колледжа.

1.6. Практическое поселение производит заведующий общежитием. При поселении необходимо иметь:

1.6.1. Заявление на поселение.

1.6.2. Приказ на поселение.

1.6.3. Паспорт (свидетельство о рождении).

1.6.4. Военный билет или приписное свидетельство, снятые с учета.

1.6.5. Квитанцию об уплате за общежитие.

1.6.6. Фотографии 2шт. для оформления пропуска и личного дела.

1.7 Паспорт подает паспортист в органы МВД для временной регистрации по месту пребывания на время учебы.

4. В студенческом общежитии колледжа в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты отдыха, досуга, библиотека, читальный зал, спортивный зал, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (столовая, буфет с подсобными помещениями, душевые, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

5. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания, охраны и иных целей для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией колледжа по согласованию с Советом общежития. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем колледжа (собственником имущества).

6. В колледже, в соответствии с настоящим Положением и с учетом конкретных условий проживания разрабатываются правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, которые утверждаются руководителем колледжа по согласованию с Советом общежития.

7. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию колледжа.

## **II. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии**

8. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в колледже при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации колледжа предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации колледжа в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития, Профсоюз в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

9. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);

- своевременно, в установленном колледже порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией колледжа договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

10. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

11. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные Федеральным Законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.

12. Категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в состоянии любой формы опьянения, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ и никотина.

### **III. Обязанности администрации колледжа**

13. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

14. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие материально-техническими ценностями, согласно действующим нормам;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

#### **IV. Обязанности администрации студенческого общежития**

15. Руководитель студенческого общежития (заведующий) назначается на должность и освобождается от нее директором колледжа по согласованию с Профсоюзом.

16. Заведующий студенческим общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
- вселение жильцов в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами;
- учет и доведение до руководителя колледжа замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование руководителя колледжа о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

17. Заведующий студенческим общежитием:

- вносит предложения руководителю колледжа по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно с Профсоюзом и студенческим советом общежития вносит на рассмотрение руководителю колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

18. Заведующий студенческим общежитием совместно с Профсоюзом и студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

## **V. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития**

20. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением. В соответствии с санитарными нормами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м.кв. жилой площади на одного проживающего (п.1.ст.105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

21. Распределение мест в студенческом общежитии и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяются колледжем по согласованию с Профсоюзом и объявляются приказом руководителя колледжа.

Вселение жильцов осуществляется по личному заявлению, на основании заключенных договоров найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающим на весь период обучения (работы) в колледже.

Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется колледжем по согласованию с Профсоюзом.

22. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией колледжа.

23. При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

24. При выселении жильцов (согласно п.2 ст.105 Жилищного кодекса Российской Федерации) из студенческого общежития администрация колледжа обязана выдать им обходной лист, который они должны сдать заведующему студенческим общежитием с подписями соответствующих служб колледжа.

## **VI. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии ОУ иногородним семейным студентам**

25. Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в студенческом общежитии, устанавливается колледжем по согласованию с Профсоюзом

26. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

## **VII. Оплата за проживание в студенческом общежитии**

27. Плата за пользование студенческим общежитием (за наем и коммунальные услуги) в текущем учебном году взимается с жильцов ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за коммунальные услуги не взимается.

28. Плата за пользование студенческим общежитием семьями из числа обучающихся и работников колледжа взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом студенческого общежития.

29. Колледж по согласованию с Профсоюзом вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых установлены договором найма жилого помещения. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется отдельным договором колледжа с проживающим.

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития с внесением в установленном колледжем порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат (блоков), в которых используются указанные приборы, аппаратура.

30. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии должно производиться на расчетный счет колледжа, открытый в территориальном отделении Управления федерального Казначейства.

31. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп до окончания ими профессионального обучения в колледже.

#### **VIII. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии**

32. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее - Студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением. Студсовет общежития имеет право заключать договоры (соглашения) с администрацией колледжа.

Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материально-технических ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает, и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

33. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация колледжа принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

34. В каждом жилом помещении (комнате, блоке) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студсовета и администрации общежития.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по  
Воспитательной работе

\_\_\_\_\_ Т.Л.Кирпс

Заместитель директора по  
административно-хозяйственной деятельности

\_\_\_\_\_ Л.Б.Софиенко

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ Г.Н.Лысенко

**РАСМОТРЕННО И ОДОБРЕННО**  
На заседании педагогического совета  
« \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. Директора ГБПОУ РК  
«Симферопольский  
политехнический колледж»  
\_\_\_\_\_ Т.А.Ващук  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2015г.

Введено в действие  
Приказом и.о. директора  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## **Правила внутреннего распорядка студенческого общежития**

### **1. Общие положения**

1.1 Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее - настоящие Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации, являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

1.2 Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления помещений, пользования общежитием и его содержанием.

1.3 Студенческое общежитие предназначено для проживания в нем обучающихся (сотрудников колледжа) на период учебного года (время работы в колледже) на условиях самообслуживания.

1.4 Условием предоставления места в общежитии является:

1.4.1. Успеваемость обучающегося.

1.4.2. Уровень посещаемости занятий.

1.4.3. Выполнение Правил проживания в общежитии.

1.4.4. Участие в общественной жизни колледжа ( Совет общежития, староста, культурно-досуговая работа).

1.4.5. Нарушение Правил проживания в общежитии: наличие замечаний, дисциплинарных взысканий не дает права на заселение в общежитие.

1.4.6. Администрация, совместно со студенческим советом имеют право исключать из списков на поселение студентов, которые нарушают правила проживания, имеют плохие результаты в учебе, многочисленные пропуски занятий без уважительных причин.

1.5. Общежитие предоставляется на основании личного заявления обучающегося (работника), приказа директора колледжа на заселение (далее - приказ о заселении), и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении.

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации колледжа.

1.6. Практическое поселение производит заведующий общежитием. При поселении необходимо иметь:

1.6.1. Заявление на поселение.

1.6.2. Приказ на поселение.

1.6.3. Паспорт (свидетельство о рождении).

1.6.4. Военный билет или приписное свидетельство, снятые с учета.

1.6.5. Квитанцию об уплате за общежитие.

1.6.6. Фотографии 2шт. для оформления пропуска и личного дела.

1.7 Паспорт подает паспортист в органы МВД для временной регистрации по месту пребывания на время учебы.

1.6. Решение о предоставлении общежития семейным студентам рассматривается в отдельности.

1.7. При заселении в общежитие жильцы должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, пожарной безопасности и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится руководителем студенческого общежития.

1.8. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации. Взимание платы за проживание в студенческом общежитии производится на расчетный счет колледжа, открытый в территориальном отделении Управления федерального Казначейства.

1.9. Плата за пользование студенческим общежитием (за наем и коммунальные услуги) в текущем учебном году взимается с жильцов ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за коммунальные услуги не взимается.

1.10. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав заведующему студенческим общежитием по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

1.11. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья и проживающие на территории федерального округа, в котором находится колледж, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места.

## **2. Порядок входа в общежитие**

2.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска студенты несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

2.2. При входе в общежитие:

2.2.1 лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;

2.2.2. лица, не работающие и не обучающиеся в колледже, оставляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале охраны общежития записывает сведения о приглашенных.

2.3. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующим общежитием. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация руководителем студенческого общежития в специальном журнале.

2.4. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

2.5. Вход в общежитие разрешается по предъявлению пропуска до 22.00, после 23.00 (в виде исключения) по предварительному письменному разрешению заведующего общежитием.

2.6. Посоронние лица допускаются в общежитие с разрешения заведующего общежитием до 16.00, а ближайшие родственники до 18.00. Ответственность за своевременный уход посетителей и соблюдение ими правил внутреннего распорядка несут жильцы, который пригласили гостей.

2.7. При приглашении посетителя в общежитие, проживающий лично встречает его у входа, оставляет свой пропуск дежурному, а посетитель предоставляет охране свой документ, удостоверяющий личность

2.8. Культурно-воспитательные, досуговые мероприятия в общежитии осуществляется в соответствии с планом воспитательной работы и по согласованию с администрацией колледжа. Все мероприятия должны заканчиваться до 21.00. С 22.00 до 07.00 в общежитии должна соблюдаться тишина.



2.9. Все жильцы общежития вовлекаются в дежурства на этаже и хозяйственные работы по самообслуживанию, а также ежедневно выполняют работы по поддержанию порядка и чистоты в своих жилых комнатах.

2.10. Лицам, выселенным из общежития, вход в общежитие не допускается.

### **3. Права проживающих в студенческом общежитии**

3.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- избирать старост этажей, секций и быть избранными ими;
- участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

### **4. Обязанности проживающих в студенческом общежитии**

4.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией колледжа договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии;
- обеспечить наличие дубликата ключей от комнат и блока у заведующего общежитием, при самостоятельной замене замка сдать дубликат ключей заведующему общежитием.
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- не покидать без разрешения общежитие в ночное время, находиться в своей секции;
- при устройстве на работу в ночное время (только для совершеннолетних обучающихся) предоставить заведующему общежитием справку с места работы;
- на период летних каникул студенты ( кроме льготных категорий) должны освободить комнату и рассчитаться с общежитием;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- своевременно подавать заявки на ремонт электрического, сантехнического оборудования и мебели;
- в случае поломки, порчи мебели, дверей, окон, замков, санитарно-технического оборудования, обоев не по вине администрации общежития, жилец обязан в течении недели восстановить за свой счет;
- своевременно и за свой счет проводить текущий ремонт жилища;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне и в сан.узле - по установленному графику дежурств;
- своевременно выносить мусор;

- после каждого приема пищи мыть посуду;
- в течении учебного года отработать не менее 40 часов по благоустройству и озеленению прилегающей к общежитию территории, охране зеленых насаждений, ремонте и надлежащим содержании спортивных площадок и придомовой территории, а также мелких работах общественного характера для пользы жильцов общежития;
- обо всех чрезвычайных событиях в общежитии срочно сообщать заведующему общежитием, дежурному воспитателю, заместителю директора;
- по окончании учебы или досрочном прекращении действия договора сдать имущество, инвентарь, что находился в пользовании в пригодном состоянии;
- выселиться из общежития на протяжении 3-х дней от даты выхода соответствующего приказа;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

#### 4.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- самовольно устанавливать электронагревательные приборы в жилых помещениях;
- совершать любые действия, которые создают опасность жизни и здоровью людей;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях.
- с 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- курить в помещениях общежития;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- появляться в общежитии в любом состоянии опьянения, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво, употреблять наркотические и токсические вещества, кальяны;
- пользоваться и хранить в общежитии легковоспламеняющиеся, горючие, огнеопасные и химико-агрессивные средства;
- играть в азартные игры;
- выражаться нецензурной бранью в общежитии;
- открывать окна, подфорточники, высовываться в форточки, окна и выбрасывать что-либо, выливать жидкости через них;
- засорять раковины и унитазы;
- держать в общежитии домашних животных;
- применять в пищу технологическую воду и воду из случайных источников;
- противодействовать поселению другого лица, которое поселяется в комнате, общежитии;
- готовить пищу в жилых помещениях.

### 5. Обязанности администрации колледжа

#### 5.1. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штат студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- содержать в надлежащем порядке общежитие и закрепленную территорию, зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

## **6. Общественные органы управления студенческим общежитием**

6.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), представляющий их интересы. Студсовет общежития координирует деятельность старост комнат (блоков), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

6.2. В каждой комнате (блоке) общежития избирается староста. Староста комнаты (блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста комнаты (блока) в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

## **7. Дополнительные положения.**

7.1. В случае, когда жилец общежития фактически не проживает на предоставленном ему койко-месте в комнате общежития, на основании акта администрации, договор досрочно прекращается колледжем в одностороннем порядке.

7.2. Досрочное прекращение, расторжение договора означает потерю права на проживание в студенческом общежитии, жилец обязан освободить комнату и вернуть в надлежащее состояние принятое имущество и инвентарь. Регистрация не дает права на проживание в общежитии после окончания срока проживания.

7.3. Заключение договора на проживание не создает для жильца никаких других прав на указанное койко-место, кроме права пользования на протяжении срока действия договора.

8.4 Проверку соблюдения выполнения правил внутреннего распорядка в общежитии осуществляют: заведующий общежитием, директор колледжа, его заместители. Уполномоченные лица, представители студенческого совета общежития.

7.5. Студенты, проживающие в общежитии, выполняющие правила внутреннего распорядка, активно участвующие в организации и проведении воспитательной работы в общежитии, могут быть представлены к поощрению:

- объявление благодарности;
- награждение памятным подарком;
- улучшение бытовых условий

### **8. Ответственность за нарушение настоящих Правил**

8.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим, по представлению администрации общежития, могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом колледжа и правилами внутреннего распорядка студенческого общежития. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается директором колледжа.

8.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) выселение из общежития;
- г) отчисление из колледжа с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

8.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
- е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- ж) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- з) хранения, распространения наркотических средств;
- и) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- к) отчисления из колледжа;
- л) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.4. поощрения и взыскания проживающим в общежитии в установленном порядке выносятся директором колледжа

### **10. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития**

10.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора колледжа в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;

- отчисления обучающихся из колледжа до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из колледжа по окончании срока обучения.