

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО
На заседании педагогического совета
«30» августа 2016 г.



Введено в действие
Приказом директора
От 30.08.16 № 562-0/9

ПОЛОЖЕНИЕ об отделе воспитательной работы Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Симферопольский политехнический колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об отделе воспитательной работы Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Симферопольский политехнический колледж» (далее – Отдел, Колледж) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конституции Республики Крым, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и профилактики несовершеннолетних», Законом Республики Крым от 01 сентября 2014 года № 63-ЗРК «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Крым», Уставом Колледжа с целью координации проведения профилактической работы по предупреждению правонарушений несовершеннолетних обучающихся, обеспечения межведомственного взаимодействия.

1.2. Общее руководство Отдела осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

1.3. Члены Отдела назначаются приказом директора Колледжа из числа педагогических и иных работников Колледжа, осуществляющих профилактическую работу.

1.4. Заседания Отдела проводятся не реже 1 раза в месяц (планирование, оценка деятельности структурных подразделений, отчеты членов Отдела о проделанной работе, мониторинг результатов и т.д.)

1.5. Совет профилактики является структурным подразделением Отдела и действует на основании Положения о Совете профилактики Колледжа.

1.6. Члены Отдела систематически информируют педагогический коллектив, родительскую общественность о ходе и результатах воспитательной и профилактической работы.

2. Направления деятельности Отдела

- 2.1. Планирование и организация воспитательной работы Колледжа.
- 2.2. Формирование в процессе воспитания активной жизненной позиции, осуществление личностного развития обучающихся.
- 2.3. Организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений.
- 2.4. Выявление обучающихся и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.
- 2.5. Вовлечение обучающихся, в том числе и находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в работу центров студенческого самоуправления, волонтерских отрядов, трудовых бригад, кружков, студий по интересам, спортивных секций.
- 2.6. Реализация Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и профилактики несовершеннолетних», Закона Республики Крым от 01 сентября 2014 года № 63-ЗРК «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Крым».
- 2.7. Организация досуга студентов во внеучебное время.
- 2.8. Организация трудовой занятости, оздоровления и досуга обучающихся в каникулярное время.
- 2.9. Участие в межведомственных рейдах по выявлению безнадзорных несовершеннолетних.
- 2.10. Проведение рейдов по обследованию жилищно-бытовых условий обучающихся.
- 2.11. Проведение мониторинга воспитательной, в том числе и профилактической работы.

3. Права и обязанности членов Отдела

3.1. Права:

- принимать участие в педагогических советах, советах профилактики, психолого-педагогических консилиумах;
- посещать учебные занятия и внеучебные мероприятия;
- знакомиться с необходимой для работы документацией;
- выступать с обобщением опыта воспитательной работы;
- обращаться, в случае необходимости, через руководство Колледжа с ходатайствами в соответствующие органы и учреждения по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся.

3.2. Обязанности:

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе (руководитель Отдела)
- планирует организацию и контроль воспитательной, в том числе и профилактической работы;
 - анализирует результативность работы членов Отдела;
 - организует работу Совета профилактики;
 - организует взаимодействие членов Отдела со службами системы профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами

социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центром занятости населения и т.д.);

- координирует деятельность классных руководителей по организации досуга, занятости обучающихся в каникулярное и внеучебное время;

- организует воспитательную, в том числе профилактическую работу в учебных группах;

- организует работу с родителями;

- организует работу с обучающимися, состоящими на профилактическом учёте и находящимися в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации;

- организует работу с обучающимися, нарушившими Закон Республики Крым от 01 сентября 2014 года № 63-ЗРК «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Крым».

Социальный педагог

- выявляет обучающихся и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении;

- организует индивидуальную работу с обучающимися, состоящими на профилактическом учёте, проживающими в неблагополучных семьях, нарушившими Закон Республики Крым от 01 сентября 2014 года № 63-ЗРК «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Крым»;

- вовлекает обучающихся, состоящих на профилактическом учёте и проживающих в неблагополучных семьях, в досуговую деятельность во внеучебное и каникулярное время;

- взаимодействует с центром занятости населения, отделом по делам молодежи по трудоустройству обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

Педагог-психолог

- проводит анкетирование, тестирование, психолого-диагностические исследования обучающихся;

- оказывает помощь обучающимся, их родителям, педагогическому коллективу в разрешении межличностных конфликтов;

- оказывает методическую помощь членам Отдела в работе с обучающимися, требующими особого внимания;

- оказывает квалифицированную помощь обучающимся в саморазвитии, самооценке, самоутверждении, самореализации;

- организует работу по профилактике суицидального поведения.

Педагог-организатор

- организует и проводит культурно-массовые мероприятия, в том числе социально значимые;

- вовлекает во внеучебную деятельность обучающихся, в том числе требующих особого педагогического внимания;

- организует занятость обучающихся в каникулярное время.

Руководитель физического воспитания и преподаватель – организатор ОБЖ

- пропагандируют среди обучающихся здоровый образ жизни;
- привлекают к занятиям спортом максимальное число обучающихся, в том числе требующих особого педагогического внимания;
- организуют и проводят спортивно-массовые мероприятия с обучающимися, в том числе Дни здоровья;

Руководители студенческого самоуправления Колледжа:

- организуют работу органов студенческого самоуправления;
- формируют у обучающихся, требующих особого педагогического внимания, активную жизненную позицию, вовлекают их в социально значимые мероприятия;
- вовлекают обучающихся, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в работу органов студенческого самоуправления.

Библиотекарь:

- оказывает методическую помощь обучающимся в получении информации из библиотеки;
- организует мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию студентов;
- создает условия, способствующие развитию патриотизма по отношению к государству, своему краю, помощь в реализации, развитии творческих способностей.

Воспитатель общежития:

- изучает контингент вновь прибывших студентов, выявляет группы риска, интересы, склонности и потребности проживающих;
- обеспечивает предпосылки для успешной адаптации и психологического комфорта у студентов к условиям проживания в общежития;
- создает условия для успешного обучения и досуга;
- воспитывает навыки культуры проживания в коллективе;
- создает органы самоуправления в коллективе студентов;
- помогает улучшить условия быта студентов, проживающих в общежитии, прививает трудовые навыки.

4. Делопроизводство Отдела

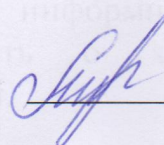
Отдел осуществляет делопроизводство Номенклатурой дел – 03 «Группа документов заместителя директора по воспитательной работе», утвержденная директором колледжа.

5. Ответственность

5.1. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение служебных функций членами отдела, предусмотренных настоящим Положением, несёт руководитель отдела в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

СОГЛАСОВАНО:

Врио заместителя директора
по воспитательной работе



Т.В. Мелеги